

|  |   |
|--|---|
| <b>Bürgeramt Wedding</b> .....   | 2 |
| <b>Anschrift</b> .....   | 2 |
| <b>Kontakt</b> .....   | 2 |
| <b>Barrierefreie Zugänge</b> .....   | 2 |
| <b>Öffnungszeiten</b> .....  | 2 |
| <b>Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten</b> .....                                   | 2 |
| <b>Hinweis für Terminkunden</b> .....  | 3 |
| <b>Nahverkehr</b> .....  | 3 |
| <b>Sonstige Hinweise zum Standort</b> .....  | 3 |
| <b>Zahlungsmöglichkeiten</b> .....   | 4 |
| <b>Widerspruchsrechte gegen Datenübermittlungen und Melderegisterauskünfte</b> ..... | 5 |
| <b>Voraussetzungen</b> .....   | 5 |
| <b>Erforderliche Unterlagen</b> .....  | 5 |
| <b>Gebühren</b> .....  | 5 |
| <b>Rechtsgrundlagen</b> .....  | 5 |

# Bürgeramt Wedding

Bezirksamt Mitte

## Anschrift

Osloer Str. 36  
13359 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 115

Fax: (030)9018 47656

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-mitte/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-Mail: [buergeramt@ba-mitte.berlin.de](mailto:buergeramt@ba-mitte.berlin.de)

## Barrierefreie Zugänge



### Bitte beachten Sie:

Der barrierefreie Zugang zum Bürgeramt und dem WC ist nur innerhalb der Öffnungszeiten des Finanzamtes möglich.

Das Finanzamt hat nur geöffnet:

Dienstag und Mittwoch 8.00 - 14.00 Uhr

Donnerstag 12.00 - 18.00 Uhr

Der Behindertenparkplatz befindet sich auf der Rückseite des Finanzamtes Wedding, Osloer Str. 37 und ist nur nach vorheriger Rücksprache mit dem Pförtner erreichbar (geschlossene Parkplatzschanke).

[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

Montag: 08.00-15.00 Uhr (nur mit Termin)

Dienstag: 08.00-15.00 Uhr (nur mit Termin)

Mittwoch: 07.00-14.30 Uhr (nur mit Termin)

Donnerstag: 10.30-18.00 Uhr (nur mit Termin)

Freitag: 07.00-14.30 Uhr (nur mit Termin)

## Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

### Bitte beachten Sie!

Schriftliche Terminanfragen sind nicht möglich. Nutzen Sie "Termin buchen" (siehe unten) oder nutzen Sie die Service-Nr. (030) 115.

Eine Bedienung spontan vorsprechender Kundinnen und Kunden erfolgt nicht.

Alle Bürgerinnen und Bürger werden gebeten, zur Erledigung folgender Anliegen vorrangig den Postweg zu nutzen: Führungszeugnis, Meldebescheinigung, Abmeldung

## Hinweis für Terminkunden

Terminkunden mit Vorgangsnummer nehmen direkt im Wartebereich Platz, eine Anmeldung an anderer Stelle ist nicht erforderlich.

## Nahverkehr

### U-Bahn

U Osloer Straße U8, U9

### Bus

125, 128, 150, 255 bis Osloer Straße

### Tram

M1, 50 bis U Osloer Straße

## Sonstige Hinweise zum Standort

### BITTE BEACHTEN SIE:

- **Es können höchstens 3 Dienstleistungen pro Termin bearbeitet werden**, da es sonst zu Zeitverzögerungen im Terminablauf führt.
- Am Standort Osloer Str. 36 **kann nur mit girocard in Verbindung mit der PIN (ehemals EC Karte) bezahlt werden (keine Barzahlung) !**
- Am Standort ist ein SPEED CAPTURE – Der neue Ausweis-Automat vorhanden.

Bitte erfassen Sie Ihre Daten rechtzeitig vor dem vereinbarten Termin zur Beantragung des gewünschten **Personaldokumentes -Personalausweis und/oder Reisepass-** (idealerweise 15 Minuten vorher).

Bitte wählen Sie am Ausweis-Automat, für welches Dokument Sie Daten erfassen möchten.

Die mehrfache Verwendung der einmal erfassten Daten für die zeitgleiche Beantragung weiterer Dokumente, **außer Fahrerlaubnisse**, ist im Entgelt

enthalten.  
Der Einzug des Entgelts in Höhe von 6,50 Euro erfolgt bei der Beantragung.

### **Sie erhalten keinen Ausdruck Ihres Passfotos.**

- Kunden, die bei Fahrzeugwechsel, Zuzug oder Kennzeichenwechsel eine Anwohnergilde beantragen, werden noch am Tag Ihrer Vorsprache, verbunden mit einer Wartezeit, bedient.
- Es ist kein Fotokopierer vorhanden.
- **Jeder Bürger hat die Möglichkeit ohne Angabe von Gründen in den nachfolgend beschriebenen Fällen der Weitergabe seiner Daten zu**

**widersprechen.** Hier erhalten Sie [ausführliche Informationen zum Widerspruchsrecht gegen Datenübermittlung](#).

Sollten zusätzlich Fragen oder Unklarheiten bestehen oder Formulare benötigt werden, steht der Infotresen gerne zur Verfügung.

## **Zahlungsmöglichkeiten**

Girocard (mit PIN)

# Widerspruchsrechte gegen Datenübermittlungen und Melderegisterauskünfte

Jeder Bürger hat die Möglichkeit ohne Angabe von Gründen in folgenden Fällen der Weitergabe seiner Daten zu widersprechen:

[Widerspruchsrechte](#)

[Widerspruchsrecht gegen die Weitergabe ihrer Melderegisterdaten an das Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr](#)

## Voraussetzungen

- **Keine Voraussetzungen erforderlich.**

## Erforderliche Unterlagen

- **Antragstellung**

Die Antragstellung kann persönlich (nur im Bürgeramt) oder schriftlich bei den "Zuständigen Behörden" (siehe unten) erfolgen. Die Widerspruchsrechte können ohne Angabe von Gründen geltend gemacht werden.

## Gebühren

keine

## Rechtsgrundlagen

- **Bundsmeldegesetz**  
(<https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/>)
- **Soldatengesetz**  
(<https://www.gesetze-im-internet.de/sg/>)